



REPUBLIKA HRVATSKA - ISTARSKA ŽUPANIJA
GOSPODARSKA ŠKOLA ISTITUTO PROFESSIONALE

strojarstvo, brodogradnja, metalurgija, elektrotehnika i računarstvo, ekonomija, trgovina i poslovna administracija,
turizam i ugostiteljstvo, šumarstvo, prerada i obrada drvna, osobne usluge zaštite i druge usluge

52460 Buje, Školski brijeg 1 MB:3903141; OIB:27648687825
Tel:0 52 492770 (ravatelj); 052 492771 (računovodstvo); 052 492772 (tajnica); 052492773 (referentica);
052492774 (zbornica); 052492775 (pedagog); 052492776 (psiholog); 052492776
e-mail: skola@ss-gospodarska-buje.skole.hr www.ss-gospodarska-buje.skole.hr

Zapisnik sa 7. sjednice nastavničkog vijeća Gospodarske škole Buje

Sjednica održana 7.1.2025 u 13:15h.

Na sjednici nazočno 35 nastavnika a ostali opravdano odsutni .

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Usvajanje izvješća razrednika, (brojno stanje, ukratko koliko učenika prolazi a koliko ne prolazi i koji predmeti su najkritičniji) izvannastavne aktivnosti, dodatna i dopunska nastava, te drugi oblici nastave, izvješće za realizaciju
3. Informacije nastavnika i razrednika o pripremi za Državnu maturu i Završni rad, ako imamo koga za izradu i obranu Završnog rada u zimskom roku kod redovnih i obrazovanja odraslih.
4. Pripreme za natjecanja (raspored Agencija), te edukacije nastavnika
5. Odgojne mjere koje izriče Nastavničko vijeće
6. Mobilnost i drugi projekti
7. Ostalo
 -) Pripreme za provedbu Kontrolnih ispita za (JMO) i Provedba ispita provjere znanja i vještina u dualnom modelu (DO ili DON)
 -) Plan upisa za školski 2025./26. godinu
 -) Promocija zanimanja
 -) Zamolbe
 -) Komisija za uništavanje tokena
8. Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama
9. Inspekcijski nalazi

Ad.1. Zapisnik s prethodne sjednice je jednoglasno usvojen.

Ad.2. Razrednici su pročitali izvješća sa svojih razrednih vijeća. Izvješća se prilažu. Za učenicu V. H. iz 1.f razreda škola je primila obavijest od Ministarstva kako je učenici odobreno online pohađanje nastave. Razrednica je zamolila sve nastavnike koji predaju učenici da je kontaktiraju individualno (na Teamsu) radi pružanja informacija i pojašnjenja vezanih uz svoje predmete. Što

se tiče 3.c razreda, učenik A. R. nije položio razlikovne ispite za 1. i 2. razred. Nastavnici su zamoljeni da organiziraju i provedu ispite za učenika. Osim toga, učenik M. D. treba položiti razlikovne ispite najkasnije do 26. svibnja. Sva izvješća su jednoglasno usvojena.

Ad.3. Ad.4. Ad.5. Za zimski rok državne mature nije prijavljen nijedan učenik. Nastavnici aktivno pripremaju učenike za sudjelovanje na natjecanju WorldSkills. U razmatranju odgojnih mjera na sjednici nastavničkog vijeća nije bilo prijedloga niti odluka.

Ad.6. Dobiveni projekti

- ▣) Projekt o financiranju izvannastavnih aktivnosti osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2024./2025.- 2000 eura
- ▣) Projekt i program rada s darovitim učenicima u osnovnim i srednjim školama u školskoj godini 2024./2025.- 4000 eura
- ▣) Oprema za psihologe u školama- za psihodijagnostička sredstva u školskoj godini 2024./2025.- 2000 eura
- ▣) Projekt Matica hrvatske: kultura i umjetnost u škole- dostava časopisa Vijenac u škole
- ▣) Edukacija naših učenika instalatera K.I. u trening centru Daikin Hrvatska, Zagreb. O sustavu grijanja hlađenja i pripreme potrošne tople vode. Presentacija učenicima u našoj školi na temu „Dizalica topline“

Ad.7. a) Pripreme za provedbu Kontrolnih ispita za (JMO) i Provedba ispita provjere znanja i vještina u dualnom modelu (DO ili DON), ispiti će se održati u ožujku ove godine

b) Plan upisa učenika u školsku godinu 2025./2026. ostaje jednak školskoj godini 2024./2025.

c) Učenici naše škole, zajedno sa svojim nastavnicima iz strukovnih područja, sudjelovat će u promociji zanimanja koja će se ove godine održati u Pazinu.

d) Zamolbe:

1. Primljeno 6.12.2024. Učenik V. V., zamolba za izostanak sa nastave u periodu od 16.12.2024 do 21.12.2024. Zamolbu napisala majke te je ista odobrena.

2.Primljeno 13.12.2024. Učenik M. P., zamolba za izostanak sa nastave u periodu od 7.1.2025. do 10.1.2025. Zamolbu je napisala majka te se ista odobrava.

3.Primljeno 16.12.2024. Učenica C. K. , zamolba za izostanak sa nastave u periodu od 7.1.2025. do 10.1.2025. Zamolbu je napisala majka te se ista odobrava.

4.Primljeno 17.12.2024. Učenik E. J., zamolba za izostanak sa nastave u periodu 7.1.2025. do 10.1.2025. Zamolbu je napisala majka te se ista odobrava.

5.Primljeno 18.12.2024. Učenica L. K. C., zamolba za izostanak sa nastave u periodu od 7.1.2025. do 10.1.2025. Zamolbu je napisala majka te se ista odobrava.

6. Primljeno 19.12.2024. Učenica N. D., zamolba za izostanak sa nastave u periodu od 9.1.2025. do 20.1.2025. Zamolbu je napisala majka te se ista odobrava

7. Primljeno 19.12.2024. Učeniku D. P., Učenik se želi prebaciti iz smjera autolimar koji pohađa u Puli u smjer automehaničar u školu Buje. Zamolbu je napisao otac te se ista odbija jer je razred popunjen.

8. Primljeno 20.12.2024. Učenik J. J., zamolba za izostanak sa nastave u periodu od 7.1.2025. do 14.1.2025. Zamolbu je napisala majka te se ista odobrava

e.) Nastavnik M. Ž. je dobio obavijest kako se fizički tokeni koje nastavnici koriste moraju uništiti. U komisiji za uništavanje tokena će biti on, ravnatelj i pedagog.

Ad.8. Dogovoreno je da razrednici, koji to još nisu učinili, obavijeste roditelje i učenike o pravilniku o ulasku i izlasku iz školske ustanove, koji je ravnatelj prethodno dostavio svima. Također, učenicima će biti omogućeno izlaziti izvan škole samo tijekom velikog odmora, dok će za vrijeme malog odmora ostajati unutar školskih prostora. Ključevi od ulaznih vrata bit će pohranjeni u zbornici, a predloženo je postavljanje zvona u zbornicu, knjižnicu i tajništvo kako bi se olakšao rad. U izdvojenom odjelu u Umagu dežurat će čistačica, a kao dodatna sigurnosna mjera predloženo je postavljanje vrata koja bi se otvarala pomoću kartica.

Ad. 9. Ravnatelj je pročitao inspekcijski nalaz koje je škola dobila od Ministarstva. U riješenu je napisano kako razrednik 4.a razreda moja izabрати predstavnika roditelja u Vijeću roditelja (rok 30 dana), također mora roditelje upoznati sa poredbama Pravilnika o načinu, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (rok 30 dana).

Svi razrednici na satima razrednika moraju upoznati učenike sa Pravilnicima o načinu postupanja odgojno- obrazovanih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih pravila nadležnim tijelima (rok 30 dana). Također upoznati učenike o mjerama zaštite prava učenika te prijave svakoga kršenja tih prava nadležnim tijelima, roditeljima i učenike upoznat s pravilima sigurne upotrebe suvremene tehnologije te posljedicama neprimjerene komunikacije na društvenim mrežama (rok 30 dana). Razrednici moraju sazvati roditeljske sastanke i oda pravilnika pročitati i objasniti roditeljima.

Zapisničarka:

N. M.

KLASA: 600-01/25-03
URBROJ:2105-24-25-1

